

国際理解教育 後援/協力依頼書

申込日 年 月 日

団体名				※あれば英語名もご記入ください
住所				
担当者氏名				
連絡先	電話番号		FAX番号	
	E-mail			
行事の概要	名称	※あれば英語名称もご記入ください		
	目的・内容	※英語での募集を行う場合、広報のためのイベントの概略を日・英でご記入ください		
	実施日時	年	月	日 時 ~ 時 まで
	開催場所・ 本学からの アクセス	名称: アクセス: 地下鉄名城線名古屋大学駅～		
	対象者・人数	対象者: 人数:		
留学生の募集人数				
必要な 言語能力	<input type="checkbox"/> 日本語	<input type="checkbox"/> 流暢	<input type="checkbox"/> 日常会話程度	<input type="checkbox"/> あいさつ程度 <input type="checkbox"/> 不要
	<input type="checkbox"/> 英語	<input type="checkbox"/> (語)	<input type="checkbox"/> 流暢	<input type="checkbox"/> 日常会話程度 <input type="checkbox"/> あいさつ程度 <input type="checkbox"/> 不要
	備考:			
事前準備	※事前準備・研修や、留学生の集合・解散時間が実施時間と異なる場合はその旨、ご記入ください			
謝礼	謝礼:	<input type="checkbox"/> 有: 1人当たり	円	<input type="checkbox"/> 無
	交通費:	<input type="checkbox"/> 有: 1人当たり	円	<input type="checkbox"/> 無
		※謝礼に交通費は <input type="checkbox"/> 含まれる <input type="checkbox"/> 含まれない		
希望後援内容	<input type="checkbox"/> 学内広報 <input type="checkbox"/> その他(詳しくご記入ください)			
広報希望期間	年	月	日 ~ 年	月 日 ※最長2ヵ月間以内に設定してください
以下の項目にチェックし、お申し込みください。				
<input type="checkbox"/> 参加者に対し主催・関連団体への入会や寄付を勧誘しません。				
<input type="checkbox"/> 行事中又は行事による万一の事故・病気等に対するの対策が取られています。				
<input type="checkbox"/> 行事中、適切な感染症防止対策が取られています。				
具体的な対策(

※上記内容等を含んだ広報用のチラシを、依頼書と併せて添付ください。

(英語での募集を行う場合は、日・英でのチラシをお願いいたします)

※依頼書を検討の上1ヶ月以内に回答いたします。後援/協力希望の約1か月前までに依頼書をご提出ください。

※後援が決定した場合、行事終了後2週間以内に既定の報告書をご提出くださるようお願いいたします。

本件連絡先: 名古屋大学 国際本部 グローバル・エンゲージメントセンター支援チーム

E-mail: isa@iee.nagoya-u.ac.jp

TEL:052-788-6117

FAX:052-788-6120